



# PEDOMAN PENYUSUNAN RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)



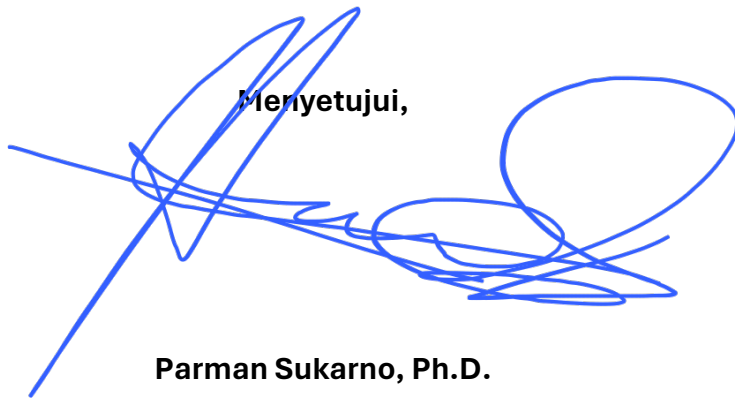
# 2024

**LEMBAR PENGESAHAN**

**Pedoman Penyusunan  
Rencana Pembelajaran Semester (RPS)  
Telkom University**

**Bandung, 04 April 2024**

**Menyetujui,**

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the left.

**Parman Sukarno, Ph.D.  
(Direktur Akademik)**

## DAFTAR ISI

<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	i
<b>DAFTAR ISI</b> .....	ii
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Dasar Hukum .....	1
C. Pengertian Rencana Pembelajaran Semester (RPS) .....	1
D. Tujuan Penyusunan Rencana Pembelajaran Semester .....	2
E. Ketentuan Penyusunan Rencana Pembelajaran Semester.....	2
<b>BAB II STRUKTUR RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER</b> .....	3
A. Identitas Mata Kuliah (MK).....	3
B. Otoritas .....	4
C. Deskripsi Mata Kuliah .....	4
D. <i>Program Learning Outcomes (PLO) &amp; Course Learning Outcomes (CLO)</i> .....	5
E. Penilaian.....	6
F. Pustaka .....	7
G. Media Pembelajaran .....	7
H. <i>Team Teaching</i> .....	8
I. Mata Kuliah Syarat.....	8
J. Ambang Batas Kelulusan Mahasiswa .....	8
K. Ambang Batas Kelulusan Mata Kuliah .....	9
L. Rincian Aktivitas Pembelajaran (Tabel Rencana Pertemuan).....	9
<b>BAB III STRUKTUR RENCANA TUGAS MAHASISWA</b> .....	12
<b>BAB IV JENIS ASESMEN</b> .....	14
A. Basis Evaluasi : Kognitif/Pengetahuan.....	14
B. Basis Evaluasi : Aktivitas Partisipatif .....	18
C. Basis Evaluasi : Hasil Proyek .....	20
<b>BAB VI PENUTUP</b> .....	21
<b>REFERENSI</b> .....	22
<b>LAMPIRAN TEMPLATE</b> .....	23

# **BAB I PENDAHULUAN**

## **A. Latar Belakang**

Untuk meningkatkan mutu pendidikan di Telkom University, Bagian Pengembangan Akademik (BPA) di bawah Direktorat Akademik telah mengambil langkah strategis dengan menyusun dokumen panduan Rencana Pembelajaran Semester (RPS). Dokumen ini dimaksudkan untuk memastikan keseragaman, mutu, dan efektivitas pengajaran di berbagai program studi di Telkom University. Dokumen ini berfungsi sebagai panduan komprehensif bagi program studi, dosen, dan kelompok keahlian dalam merencanakan pembelajaran semester dengan memperhatikan standar kurikulum yang telah ditetapkan oleh Telkom University. Tujuan utamanya adalah untuk memastikan bahwa rencana pembelajaran semester yang disusun oleh program studi bersama dosen dan kelompok keahlian telah sesuai dengan tujuan pembelajaran institusi serta memenuhi standar akademik yang telah ditetapkan.

## **B. Dasar Hukum**

Dasar hukum penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) adalah Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 03 Tahun 2020 (Pasal 12) tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi RI Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

## **C. Pengertian Rencana Pembelajaran Semester (RPS)**

Sesuai pengertian yang dijabarkan oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan, Rencana Pembelajaran Semester (RPS) merupakan dokumen rencana proses pembelajaran yang disusun untuk kegiatan pembelajaran selama satu semester guna memenuhi capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah. Rencana pembelajaran semester harus disertai informasi terkait perangkat pembelajaran lainnya yaitu rencana tugas, instrumen penilaian dalam bentuk rubrik dan/atau portofolio, bahan ajar, serta komponen lain yang digunakan untuk mendukung pelaksanaan kegiatan pembelajaran. Rencana pembelajaran semester atau istilah lain, ditetapkan dan dikembangkan secara bersama oleh program studi, dosen, dan kelompok keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dalam program studi.

#### **D. Tujuan Penyusunan Rencana Pembelajaran Semester**

Adapun tujuan penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) ialah sebagai kerangka kerja terstruktur dan terperinci untuk dosen dalam merancang dan melaksanakan proses pembelajaran selama satu semester akademik sehingga dapat mencapai tujuan pembelajaran yang telah ditetapkan, dengan memperhatikan berbagai aspek seperti materi pembelajaran, metode pengajaran, penilaian, serta kebutuhan dan kemampuan mahasiswa. Dengan adanya rencana pembelajaran semester dosen juga dapat mengatur langkah-langkah pembelajaran secara sistematis, mengidentifikasi sumber daya yang diperlukan, serta menyesuaikan strategi pembelajaran sesuai dengan perkembangan dan kebutuhan mahasiswa. Selain itu, RPS juga memungkinkan evaluasi terhadap proses pembelajaran yang telah dilakukan, sehingga memungkinkan untuk perbaikan dan penyesuaian di masa yang akan datang guna meningkatkan efektivitas dan efisiensi pembelajaran.

#### **E. Ketentuan Penyusunan Rencana Pembelajaran Semester**

Sehubungan dengan implementasi kebijakan untuk meningkatkan aksesibilitas dan inklusivitas dalam lingkup akademik khususnya pada Kurikulum 2024, dengan ini diumumkan bahwa setiap Rencana Pembelajaran Semester (RPS) wajib dibuat dalam dua bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Ketentuan ini berlaku semua program studi, dosen, kelompok keahlian yang bertanggung jawab dalam menyusun RPS di setiap mata kuliah yang ditawarkan. Tujuan dari ketentuan ini adalah memungkinkan akses yang lebih luas dan pemahaman yang lebih baik bagi mahasiswa dengan latar belakang berbahasa berbeda. Diharapkan dengan penerapan ketentuan ini, kualitas pengajaran dan pembelajaran di lingkungan akademik dapat meningkat seiring dengan tercapainya inklusivitas yang lebih baik dalam proses pendidikan.

## BAB II STRUKTUR RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

Berikut ini struktur rencana pembelajaran semester (RPS) beserta contoh pengisian untuk memastikan bahwa semua pihak memiliki pemahaman yang sama. Untuk instrumen atau isinya dapat disesuaikan dengan kebutuhan maupun standar yang berlaku. Namun tidak diperkenankan melakukan perubahan pada standar struktur dokumen.

### A. Identitas Mata Kuliah (MK)

 Universitas Telkom	RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS) PROGRAM STUDI DIPLOMA/SARJANA/MAGISTER/DOKTOR* ... FAKULTAS ...							
	Nama MK	Kode MK	Rumpun MK	Mitra Pengembang RPS	Bobot (SKS)		Semester	Direvisi
Identitas Mata Kuliah	[nama MK]	[kode MK]	[nama KK]	[nama mitra]	T = [sks]	P = [sks, diisi apabila MK terdapat praktikum]	[semester MK]	[tanggal revisi/tanggal penyusunan]
	<b>Contoh :</b> Metode Penelitian	<b>Contoh :</b> ABC123	<b>Contoh :</b> Softdev	<b>Contoh :</b> Telkomsel	<b>Contoh :</b> 3 SKS	<b>Contoh :</b> 3 SKS	<b>Contoh :</b> 4 Ganjil 24/25	<b>Contoh :</b> 2 Desember 2023

#### Keterangan :

- Nama Mata Kuliah** : Cukup jelas
- Kode Mata Kuliah** : Sesuai dengan peraturan kode mata kuliah yang berlaku
- Rumpun Mata Kuliah** : Menunjukkan pengelompokan mata kuliah/blok yang ditetapkan oleh program studi berdasarkan kelompok keahlian (KK).
- Mitra Pengembang RPS** : Nama orang atau nama perusahaan
- Bobot (SKS)** : T : Bobot mata kuliah dalam sks (satuan kredit semester)  
P : Bobot praktikum dalam sks

**Semester** : Cukup jelas

**Direvisi** : Cukup jelas

## B. Otoritas

Otoritas	Pengembang RPS	Ketua Kelompok Keahlian	Ketua Program Studi
	Ttd  [nama pengembang RPS]	Ttd  [ketua KK]	Ttd  [ketua program studi]

### Keterangan :

**Pengembang RPS** : Cukup jelas

**Ketua Kelompok Keahlian** : Cukup jelas

**Ketua Program Studi** : Cukup jelas

## C. Deskripsi Mata Kuliah

<b>Deskripsi Mata Kuliah</b>	[deskripsi MK – minimal 70 kata] <b>Contoh</b> : Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang bersifat wajib.....
------------------------------	--

### Keterangan :

**Deskripsi Mata Kuliah** : Cukup jelas

#### D. Program Learning Outcomes (PLO) & Course Learning Outcomes (CLO)

Program Learning Outcomes (PLO) & Course Learning Outcomes (CLO)	<b>Program Learning Outcomes (PLO) PRODI</b>		
	PLO-n	[deskripsi PLO] <b>Contoh</b> : PLO 2 - Kemampuan menganalisis permasalahan, melakukan identifikasi dan mendefinisikan kebutuhan komputasi yang bersesuaian dengan solusi	
	PLO-n	[deskripsi PLO]	
	PLO-n	[deskripsi PLO]	
	<b>Course Learning Outcomes (CLO)</b>		<b>PLO yang didukung</b>
	CLO-n	[deskripsi CLO] <b>Contoh</b> : [PLO 2] CLO 1 - Kemampuan mengumpulkan data secara efektif dan efisien, baik melalui observasi, wawancara, kuisioner dan studi pustaka terkait kewirausahaan.	PLO-n
	CLO-n	[deskripsi CLO]	PLO-n
	CLO-n	[deskripsi CLO]	PLO-n
	CLO-n	[deskripsi CLO]	PLO-n
	CLO-n	[deskripsi CLO]	PLO-n

#### Keterangan :

**PLO Prodi** : Menuliskan nomor dan deskripsi PLO yang dipetakan pada mata kuliah RPS yang dimaksud

**CLO** : Menuliskan nomor dan deskripsi CLO yang dipetakan pada mata kuliah RPS yang dimaksud beserta PLO yang didukung oleh CLO tersebut



## E. Penilaian

Penilaian	Id CLO	Bobot per Bentuk Penilaian (%)						TOTAL BOBOT PER CLO
		Aktivitas Partisipatif		Kognitif/Pengetahuan		Hasil Proyek		
		[Teknik Evaluasi] (Contoh : Forum Diskusi)	[Teknik Evaluasi] (Contoh : Tugas)	[Teknik Evaluasi] (Contoh: Kuis)	[Teknik Evaluasi] (Contoh: Tugas)	[Teknik Evaluasi] (Contoh : Tugas)	[Teknik Evaluasi] ...	
CLO-n	[bobot]	[bobot]	[bobot]	[bobot]	[bobot]	[bobot]	[bobot]	
CLO-n	[bobot]	[bobot]	[bobot]	[bobot]	[bobot]	[bobot]	[bobot]	
CLO-n	[bobot]	[bobot]	[bobot]	[bobot]	[bobot]	[bobot]	[bobot]	
<b>Total per penilaian</b>	[bobot]	[bobot]	[bobot]	[bobot]	[bobot]	[bobot]	<b>100</b>	

### Keterangan :

- Aktivitas Partisipatif** :
- Evaluasi untuk komponen penilaian yang menitikberatkan pada penggunaan metode pembelajaran berbasis kasus (*case-based learning method*).
  - Teknik evaluasi diharapkan dalam bentuk tugas kelompok untuk melatih kemampuan bekerja sama dalam tim
- Kognitif/Pengetahuan** :
- Evaluasi untuk komponen penilaian yang menitikberatkan pada penyampaian teori atau pengetahuan.
- Hasil Proyek** :
- Evaluasi untuk komponen penilaian yang menitikberatkan pada penggunaan metode pembelajaran berbasis proyek (*project-based learning method*).
  - Teknik evaluasi yang digunakan wajib dilakukan secara berkelompok
- Teknik Evaluasi** :
- Diisi dengan teknik evaluasi yang dapat ditambah atau disesuaikan dengan kebutuhan.  
Contoh: tes tertulis, tes lisan, observasi, FGD, portofolio dan teknik lainnya
- Bobot** :
- Bobot dituliskan dalam bentuk persentase dengan total basis evaluasi 100%
  - Agar dapat diakui sebagai mata kuliah kolaboratif dan partisipatif untuk mendukung Indikator Kinerja Umum (IKU) perguruan tinggi khususnya IKU 7 maka total bobot basis evaluasi pembelajaran dalam bentuk aktivitas partisipatif dan hasil proyek minimum 50% dari total keseluruhan.

## F. Pustaka

Pustaka	<b>Utama:</b>	
	1. [judul buku]	
	2. [judul buku]	
	<b>Pendukung:</b>	
	1. [judul buku]	
	2. [judul buku]	

### Keterangan :

**Pustaka Utama** : Daftar referensi utama yang dapat diakses oleh dosen pengampu dan mahasiswa. Referensi digunakan dalam pembelajaran mata kuliah. Penulisan menggunakan aturan Harvard.

**Pustaka Pendukung** : Daftar referensi pendukung yang dapat diakses oleh dosen pangampu dan mahasiswa. Referensi digunakan dalam pembelajaran mata kuliah. Penulisan menggunakan aturan Harvard.

## G. Media Pembelajaran

Media Pembelajaran	<b>Software :</b>	<b>Hardware :</b>
	[nama kebutuhan <i>software</i> yang digunakan untuk mendukung perkuliahan]	[nama kebutuhan <i>hardware</i> yang digunakan untuk mendukung perkuliahan]

### Keterangan :

**Media Pembelajaran** : Informasi media/alat pembelajaran yang digunakan untuk mendukung perkuliahan

## H. Team Teaching

<b>Team Teaching</b>	[nama-nama dosen pengampu]
----------------------	----------------------------

### Keterangan :

**Team Teaching** : Berisi informasi nama dosen pengampu atau koordinator dosen pengampu (untuk kelas tunggal atau paralel) atau nama koordinator dosen pengampu (untuk kelas paralel dan/atau *team teaching*).

## I. Mata Kuliah Syarat

<b>Mata Kuliah Syarat</b>	[mata kuliah prasyarat sebelum mengambil MK ini, jika ada]
---------------------------	--

### Keterangan :

**Mata Kuliah Syarat** : Informasi mata kuliah yang harus diambil dan/atau diselesaikan sebelum menempuh mata kuliah terkait (*pre-requisite*) atau mata kuliah wajib yang ditempuh setidaknya bersamaan dengan mata kuliah terkait (*co-requisite*)

## J. Ambang Batas Kelulusan Mahasiswa

<b>Ambang Batas Kelulusan Mahasiswa</b>	50,01	[dapat disesuaikan dengan hasil FGD program studi dengan konstituen internal dan eksternal (industri/alumni)]
---	-------	---

### Keterangan :

**Ambang Batas Kelulusan Mahasiswa** : Nilai ambang batas kelulusan mahasiswa tidak boleh kurang dari 50,01 dan dapat disesuaikan dengan hasil FGD Program Studi dengan konstituen internal dan eksternal (industri/alumni)

### K. Ambang Batas Kelulusan Mata Kuliah

<b>Ambang Batas Kelulusan MK</b>	85,50%	[mata kuliah ini dianggap berhasil apabila sejumlah 85,50% mahasiswa memiliki nilai capaian di atas nilai ambang batas kelulusan yang ditetapkan, ex: 50,01]
----------------------------------	--------	--

### Keterangan :

**Ambang Batas Kelulusan MK** : Mata kuliah ini dianggap berhasil apabila sejumlah 85,50% mahasiswa memiliki nilai capaian di atas nilai ambang batas kelulusan yang ditetapkan, ex: 50,01. Persentase mahasiswa tidak boleh kurang dari 85,50% dan dapat disesuaikan dengan standar program studi.

### L. Rincian Aktivitas Pembelajaran (Tabel Rencana Pertemuan)

MINGGU KE-	ID CLO	DESKRIPSI SUB CLO	INDIKATOR KETERCAPAIAN CLO	TEKNIK ASESMEN	MATERI	METODE PEM-BELAJARAN	LUAR JARINGAN (TATAP MUKA)	DALAM JARINGAN (DARING)	BOBOT Sub CLO
1	CONTOH CLO-01	CONTOH Sub-CLO 1 Mahasiswa mampu mengidentifikasi ...	CONTOH 1. Ketepatan dalam mengidentifikasi .... 2. Ketepatan dalam menjelaskan .....	CONTOH Bentuk non test: Tugas 1  Bentuk tes: -	CONTOH Dasar - Dasar Metode Penelitian	CONTOH Kuliah: Pemaparan  Diskusi: Self-direct learning dan One Final Question	CONTOH 3x50'	CONTOH	CONTOH 5
.....n									

..n	CLO-n	Mahasiswa mampu menjelaskan...	1. Ketepatan ... 2. Kesesuaian ...	Bentuk non test: -  Bentuk tes: Quiz	.....	Kuliah: Pemaparan  Diskusi: Team Class		3x50'	5
16	CLO-n	Mahasiswa mampu menganalisa...	1. Ketepatan ... 2. Kesesuaian ...	Bentuk non test: -  Bentuk tes: Poertofolio	.....	Kuliah: Pemaparan  Diskusi: Peer learning	3x50'		5

**Keterangan :**

**MINGGU KE** : Cukup Jelas

**ID CLO** : Cukup Jelas

**DESKRIPSI SUB CLO** : Cukup Jelas

**INDIKATOR KETERAPAIAN CLO** : Indikator atau parameter yang menjadi ukuran ketercapaian CLO

**TEKNIK ASESMEN** : Pada bagian ini dijelaskan cara/metode untuk mengukur ketercapaian CLO/Sub-CLO. Jenis evaluasi yang digunakan harus bersifat otentik, yaitu merupakan penilaian berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan pada saat proses pembelajaran berlangsung sehingga sesuai dengan pengetahuan/keterampilan/pengalaman/wawasan yang telah dikembangkan mahasiswa dalam proses pembelajaran, dan/atau sesuai penggunaan kemampuan atau simulasinya di kehidupan nyata.


Level dan topik asesmen haruslah selaras konstruktif (*constructive align*) dengan level CLO yang diukur dan bahan kajian yang dipelajari.

Pada dasarnya setiap CLO dilakukan proses pengukuran untuk menentukan keterpenuhan setiap mahasiswa terhadap masing-masing CLO. Satu CLO dapat diukur dengan satu atau lebih teknik evaluasi. Sebaliknya dimungkinkan pula beberapa CLO dapat diukur melalui satu teknik evaluasi.

- MATERI** : Judul materi yang akan disampaikan
- METODE PEMBELAJARAN** : Proses pembelajaran melalui kegiatan kurikuler wajib menggunakan metode pembelajaran yang efektif sesuai dengan karakteristik mata kuliah untuk mencapai kemampuan tertentu yang ditetapkan pada mata kuliah dalam rangkaian pemenuhan PLO.
- Secara singkat strategi/model/metode/teknik/tahapan pembelajaran yang dipilih diarahkan untuk mendorong mahasiswa belajar melalui aktivitas bertindak, berpikir, dan berefleksi melalui interaksi dengan bahan belajar, rekan mahasiswa, dan dosen pengampu mata kuliah, atau *learning by doing, thinking, reflecting, and interacting*, dengan pendekatan *Student Centered Learning (SCL)*, yang tercantum pada Panduan Pendidikan Berbasis Capaian Menggunakan Metode Pembelajaran Berpusat Pada Pemelajar, di antaranya:
1. Diskusi Kelompok
  2. *Peer Learning*
  3. Pembelajaran Kolaboratif (*Collaborative Learning*)
  4. Pembelajaran Peran dan Simulasi (*Role-play and Simulation*)
  5. Pembelajaran Kooperatif (*Cooperative Learning*)
  6. Pembelajaran Berbasis Kasus (*Case Based Learning*)
  7. Pembelajaran Berbasis Masalah (*Problem Based Learning*)
  8. Pembelajaran Berbasis Proyek (*Project Based Learning*)
  9. *Discovery Learning and Inquiry*
  10. *Self-Directed Learning (SDL)*
  11. *Contextual Instruction (CI)*
  12. *Flipped Learning*
  13. *Self-Paced Learning*
  14. *Informasi Cooperative Learning*
  15. Strategi/model/metode/teknik/tahapan pembelajaran lain yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan PLO
- Jika diperlukan dapat ditambahkan kategori aktivitas lain (tanpa membatasi) seperti: studio, *tutorial*/asistensi, survei lapangan, praktik lapangan.
- LUAR JARINGAN (TATAP MUKA)** : Dilengkapi dengan jumlah pertemuan dan durasi dalam menit pada setiap pertemuan tatap muka. Contoh : 3x50' maka 50 menit per pertemuan dengan total 3 pertemuan.
- DALAM JARINGAN (DARING)** : Dilengkapi dengan jumlah pertemuan dan durasi dalam menit pada setiap pertemuan daring. Contoh : 3x50' maka 50 menit per pertemuan dengan total 3 pertemuan.
- BOBOT SUB CLO** : Cukup Jelas

### BAB III STRUKTUR RENCANA TUGAS MAHASISWA

Rencana tugas mahasiswa sebagai panduan dalam melakukan pengukuran capaian dan mendorong refleksi diri setiap mahasiswa. Berikut struktur yang direkomendasikan sebagai rencana tugas mahasiswa termasuk rubrikasi penilaiannya. Setiap isian pada komponen ini merupakan contoh sehingga dapat disesuaikan dengan kebutuhan dan standar yang berlaku. Namun tidak diperkenankan melakukan perubahan pada standar struktur dokumen.

	<b>TELKOM UNIVERSITY</b> <b>FAKULTAS .....</b> <b>PROGRAM STUDI .....</b>	
	<b>RENCANA TUGAS MAHASISWA</b>	
<b>Identitas MK</b>	<b>Nama MK</b> [nama MK] <b>Contoh :</b> Metode Penelitian	<b>Kode MK</b> [kode MK] <b>Contoh :</b> ABC123
	<b>TEKNIK EVALUASI</b> [teknik evaluasi] <b>Contoh :</b> Final Project/Tes Tulis	<b>NAMA TUGAS</b> [judul tugas] <b>Contoh :</b> Final Project Penelitian/Tes Tulis Pengenalan Penelitian
<b>PLO</b> [PLO] yang ditarget <b>Contoh :</b> Mampu ....	<b>CLO</b> [CLO] yang ditarget <b>Contoh:</b> Memahami ...	<b>SUB CLO</b> [sub-CLO] yang ditarget <b>Contoh:</b> Mengetahui ...
<b>DESKRIPSI TUGAS</b> [deskripsi tugas, dan batasannya, relevansi dan manfaat tugas] <b>Contoh :</b> Mahasiswa perlu membaca ....		
<b>BENTUK DAN FORMAT LUARAN</b> <b>Contoh:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kumpulan ringkasan jurnal ditulis dengan MS Word dengan sistematika penulisan ringkasan journal, dikumpulkan dengan format ekstensi (*.docx), dengan format nama file: <b>(Tugas-10-Ringkasan-nim mhs-nama depan mhs.docx)</b>;</li> <li>2. Slide Presentasi PowerPoint, terdiri dari : Text, grafik, tabel, gambar, animasi ataupun video clips, minimum 10 slide. Dikumpulkan dlm bentuk <i>softcopy</i> format ekstensi (*.pptx), dengan format nama file: <b>(Tugas-10-Slide-nim mhs-nama depan mhs.pptx)</b>;</li> </ol>		

RUBRIK PENILAIAN					
Komponen Penilaian	Indikator Penilaian				
	[Tingkatan Kinerja]  (Contoh : Sangat Kurang)	[Tingkatan Kinerja]  (Contoh : Kurang)	[Tingkatan Kinerja]  ...	[Tingkatan Kinerja]  ...	[Tingkatan Kinerja]  ...
[CONTOH]  Unjuk kerja - presentasi	(CONTOH)  · Tidak mampu menjelaskan ....	(CONTOH)  · Kurang mampu menjelaskan ...	(CONTOH)  · Cukup mampu menjelaskan ...	(CONTOH)  · Mampu menjelaskan ....	(CONTOH)  · Sangat Mampu menjelaskan ....
[CONTOH]  Laporan	...	....	...	...	...
[CONTOH]  Hasil produk/karya	...	....	...	...	...



## BAB IV JENIS ASESMEN

Berikut ini template pelaksanaan asesmen yang bisa diimplementasikan untuk mahasiswa. Terdapat berbagai teknik evaluasi yang dapat dilakukan penyesuaian yaitu penambahan maupun pengurangan sesuai dengan perencanaan untuk setiap mata kuliah. Adapun kebutuhan pada instrumen evaluasi maupun instrumen penilaian tidak terbatas pada format tertentu sehingga dalam penyusunannya dapat disesuaikan dengan kebutuhan.

### A. Basis Evaluasi : Kognitif/Pengetahuan

#### Komponen Evaluasi : Tugas, Quiz, Ujian Tengah Semester, Ujian Akhir Semester

Basis Evaluasi Berdasarkan IKU 7	Komponen Evaluasi	Teknik Evaluasi	Deskripsi	Instrumen Evaluasi	Penilai	Instrumen penilaian
Kognitif/Pengetahuan	Tugas	[CONTOH]  Pembuatan Karya	[CONTOH]  Mahasiswa menghasilkan karya berdasarkan penugasan yang diberikan.  Karya dapat berupa: essay, paper, makalah, proposal, laporan, produk barang, desain, aplikasi, gambar, lukisan, diagram, <i>flowchart</i> , poster, infografik, video, <i>podcast</i> , dll  Pembuatan karya dapat berupa asesmen tersendiri ataupun merupakan hasil dari asesmen lain.  Penilai memberikan nilai dan <i>feedback</i> atas karya yang dihasilkan	[CONTOH]  Lembar penugasan	[CONTOH]  1) Dosen Pembimbing 2) Pembimbing Lapangan 3) Rekan Mahasiswa sesama peserta aktivitas 4) Pihak pemangku kepentingan yang relevan	[CONTOH]  1) Rubrik 2) Panduan penilaian 3) Daftar <i>checklist</i>  Komponen evaluasi ini dapat menggunakan penilaian formatif

Basis Evaluasi Berdasarkan IKU 7	Komponen Evaluasi	Teknik Evaluasi	Deskripsi	Instrumen Evaluasi	Penilai	Instrumen penilaian
	Quiz	[CONTOH]  Tes/Ujian Tertulis	[CONTOH]  Mahasiswa merespon soal (umumnya dalam bentuk jawaban tertulis) ataupun dapat diberikan jenis asesmen lain yang sesuai, misalkan dilakukan melalui tes lisan, presentasi, dll. Penilai memberikan nilai dan <i>feedback</i> atas jawaban tertulis dari mahasiswa  Soal dapat berbentuk <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Soal respons pilihan (Item) : Benar/Salah, Mencocokkan dan Pilihan Ganda</li> <li>2. Soal respons konstruktif (<i>Construct Response Item</i>) : Isian titik-titik, Jawaban pendek, Perhitungan dan <i>Essay</i></li> <li>3. Bentuk lainnya yang dapat digunakan</li> </ol>	[CONTOH]  Daftar Pertanyaan/instruksi dalam bentuk soal tertulis	[CONTOH]  1) Dosen Pembimbing 2) Asisten Dosen Pembimbing	[CONTOH]  1) Rubrik 2) Panduan penilaian 3) Kunci Jawaban  Komponen evaluasi ini dapat menggunakan penilaian formatif maupun sumatif, tergantung tujuan penilaian
	Ujian Tengah Semester	[CONTOH]  Tes/Ujian Tertulis	[CONTOH]  Mahasiswa merespon soal (umumnya dalam bentuk jawaban tertulis) ataupun dapat diberikan jenis asesmen lain yang sesuai, misalkan dilakukan melalui tes lisan, presentasi, dll. Penilai memberikan nilai dan	[CONTOH]  Daftar Pertanyaan/instruksi dalam bentuk soal tertulis	[CONTOH]  1) Dosen Pembimbing 2) Asisten Dosen Pembimbing	[CONTOH]  1) Rubrik 2) Panduan penilaian 3) Kunci Jawaban

Basis Evaluasi Berdasarkan IKU 7	Komponen Evaluasi	Teknik Evaluasi	Deskripsi	Instrumen Evaluasi	Penilai	Instrumen penilaian
			<p>feedback atas jawaban tertulis dari mahasiswa</p> <p>Soal dapat berbentuk</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Soal respon pilihan (<i>Item</i>) : Benar/Salah, Mencocokkan dan Pilihan Ganda</li> <li>5. Soal respon konstuktif (<i>Construct Response Item</i>) : Isian titik-titik, Jawaban pendek, Perhitungan dan Essay</li> <li>6. Bentuk lainnya yang dapat digunakan</li> </ol>			Komponen evaluasi ini dapat menggunakan penilaian sumatif maupun sumatif, tergantung tujuan penilaian
		[CONTOH]  Tes/Ujian Lisan atau Wawancara	<p>[CONTOH]</p> <p>Mahasiswa merespon pertanyaan (umumnya dalam bentuk lisan)</p> <p>Penilai memberikan nilai dan <i>feedback</i> atas jawaban lisan yang diberikan mahasiswa</p>	[CONTOH]  Daftar pertanyaan, atau topik yang perlu digambarkan/dijelaskan	[CONTOH]  1) Dosen Pembimbing 2) Pembimbing Lapangan 3) Pihak pemangku kepentingan yang relevan	[CONTOH]  1) Rubrik 2) Panduan penilaian  Komponen evaluasi ini dapat menggunakan penilaian sumatif
	Ujian Akhir Semester	[CONTOH]  Tes/Ujian Tertulis	[CONTOH]  Mahasiswa merespon soal (umumnya dalam bentuk	[CONTOH]  1) Daftar Pertanyaan/instruksi	[CONTOH]  1) Dosen Pembimbing	[CONTOH]  1) Rubrik

Basis Evaluasi Berdasarkan IKU 7	Komponen Evaluasi	Teknik Evaluasi	Deskripsi	Instrumen Evaluasi	Penilai	Instrumen penilaian
			<p>jawaban tertulis) ataupun dapat diberikan jenis asesmen lain yang sesuai, misalkan dilakukan melalui tes lisan, presentasi, dll. Penilai memberikan nilai dan <i>feedback</i> atas jawaban tertulis dari mahasiswa</p> <p>Soal dapat berbentuk</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Soal respon pilihan (Item) : Benar/Salah, Mencocokkan dan Pilihan Ganda</li> <li>2. Soal respon konstuktif (<i>Construct Response Item</i>) : Isian titik-titik, Jawaban pendek, Perhitungan dan <i>Essay</i></li> <li>3. Bentuk lainnya yang dapat digunakan</li> </ol>	dalam bentuk soal tertulis	2) Asisten Dosen Pembimbing	<p>2) Panduan penilaian 3) Kunci Jawaban</p> <p>Komponen evaluasi ini dapat menggunakan penilaian sumatif</p>
...	...	<b>Bentuk lainnya yang sesuai</b>	...	...	...	....

## B. Basis Evaluasi : Aktivitas Partisipatif

### Komponen Evaluasi : -

Basis Evaluasi Berdasarkan IKU 7	Komponen Evaluasi	Teknik Evaluasi	Deskripsi	Instrumen Evaluasi	Penilai	Instrumen penilaian
Aktivitas Partisipatif	-	[CONTOH]  Observasi atas kinerja dan perilaku	[CONTOH]  Mahasiswa mendemonstrasikan aktivitas kinerja seperti diskusi, debat, <i>role play</i> , presentasi, aktivitas praktik di kelas/laboratorium/tempat kerja, aktivitas praktik lapangan, <i>trouble shooting</i> .  Penilai memberikan nilai dan umpan balik melalui observasi atas kinerja dan/atau perilaku yang didemonstrasikan oleh mahasiswa yang dinilai langsung di hadapan penilai	[CONTOH]  1) Lembar penugasan 2) Daftar kinerja/perilaku yang diobservasi	[CONTOH]  1) Dosen pembimbing 2) Pembimbing lapangan	[CONTOH]  1) Rubrik 2) Panduan penilaian 3) Daftar cek  Teknik asesmen ini merupakan jenis asesmen yang dapat menggunakan penilaian formatif
		[CONTOH]  Refleksi diri	[CONTOH]  Mahasiswa melakukan refleksi diri atas proses dan hasil pembelajaran yang dilakukan.  Penilai memberikan umpan balik atas hasil refleksi diri mahasiswa	[CONTOH]  Lembar penugasan	[CONTOH]  Dosen Pembimbing	[CONTOH]  1) Rubrik 2) Panduan penilaian 3) Daftar cek 4) Skala <i>Likert</i>  Teknik asesmen ini merupakan jenis asesmen yang dapat menggunakan penilaian formatif
		[CONTOH]	[CONTOH]	[CONTOH]  Panduan Diskusi	[CONTOH]	[CONTOH]  1) Rubrik

Basis Evaluasi Berdasarkan IKU 7	Komponen Evaluasi	Teknik Evaluasi	Deskripsi	Instrumen Evaluasi	Penilai	Instrumen penilaian
		<i>Focus Group Discussion</i>	Mahasiswa mendiskusikan proses dan hasil pembelajaran yang telah dilakukan. Penilai merangkum hasil diskusi serta memberikan umpan balik kepada mahasiswa.		1) Dosen Pembimbing 2) Dosen Pembimbing Lapangan	2) Panduan Penilaian Teknik asesmen ini merupakan jenis asesmen yang dapat menggunakan penilaian formatif
		<b>[CONTOH]</b>  Portofolio	<b>[CONTOH]</b>  Portofolio adalah kumpulan hasil pembelajaran mahasiswa yang dapat menunjukkan usaha, kemajuan, dan pemenuhan capaian pembelajaran mahasiswa. Hasil pembelajaran umumnya berupa karya mahasiswa.  Sebenarnya penyusunan portofolio didasarkan karya yang telah dibuat oleh mahasiswa, perbedaannya portofolio berupa kumpulan sehingga lebih komprehensif dan dapat memperlihatkan kemajuan pembelajaran. Penilai memberikan nilai dan umpan balik atas usaha, kemajuan, dan pemenuhan capaian pembelajaran yang diraih mahasiswa.	<b>[CONTOH]</b>  Lembar penugasan	<b>[CONTOH]</b>  Dosen Pembimbing	<b>[CONTOH]</b>  1) Rubrik 2) Panduan Penilaian  Teknik asesmen ini merupakan jenis asesmen yang dapat menggunakan penilaian formatif
...	...	<b>Bentuk lainnya yang sesuai</b>	...	...	...	....

### C. Basis Evaluasi : Hasil Proyek

#### Komponen Evaluasi : -

Basis Evaluasi Berdasarkan IKU 7	Komponen Evaluasi	Teknik Evaluasi	Deskripsi	Instrumen Evaluasi	Penilai	Instrumen penilaian
Hasil Proyek	-	[CONTOH] Proyek Akhir	[CONTOH] Mahasiswa dapat menyusun karya tulis ilmiah dari hasil karya akhir, atau membuat laporan/dokumentasi dari karya akhir, atau bentuk lainnya.  Karya dapat berupa prototipe, model/produk lainnya	[CONTOH] Panduan proyek akhir	[CONTOH] 1) Dosen pembimbing 2) Pembimbing lapangan	[CONTOH] 1) Rubrik 2) Panduan penilaian  Teknik asesmen ini merupakan jenis asesmen yang dapat menggunakan penilaian formatif maupun sumatif sesuai dengan tujuan
		[CONTOH] Penugasan Proyek	[CONTOH] Penugasan proyek adalah penugasan dengan durasi yang lebih panjang dibandingkan penugasan biasa. Durasi penugasan proyek dapat berkisar antara beberapa kali sesi pembelajaran sampai satu semester penuh.  Penilai memberikan nilai dan umpan balik atas perencanaan, monitoring, dan evaluasi yang dilakukan mahasiswa selama mengerjakan tugas proyek.	[CONTOH] 1) Lembar penugasan 2) <i>Log book</i> tertulis 3) Panduan Penugasan	[CONTOH] 1) Dosen pembimbing 2) Pembimbing lapangan	[CONTOH] 1) Rubrik 2) Panduan penilaian  Teknik asesmen ini merupakan jenis asesmen yang dapat menggunakan penilaian formatif maupun sumatif sesuai dengan tujuan
...	...	<b>Bentuk lainnya yang sesuai</b>	...	...	...	....

## **BAB VI PENUTUP**

Tantangan dalam implementasi Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang efektif memerlukan adaptasi dan inovasi berkelanjutan. Oleh karena itu, kami mendorong setiap program studi, dosen, kelompok keahlian dan seluruh pihak terkait untuk terus berkolaborasi, berdiskusi dan berbagi pengalaman dalam menghadapi setiap tantangan tersebut. Dengan semangat kolaborasi dan dedikasi terhadap kualitas pendidikan, kita dapat menciptakan lingkungan belajar yang tidak hanya memenuhi standar akademik yang diharapkan tetapi juga mempersiapkan mahasiswa untuk mencapai potensi yang lebih baik.

Dengan diterbitkannya panduan ini diharapkan menjadi pedoman bagi para program studi, dosen, kelompok keahlian di Telkom University dalam melakukan penyusunan RPS sesuai standar ketentuan Direktorat Jenderal Perguruan Tinggi (Dikti) dan proses pembelajarannya dapat dipertanggungjawabkan secara akademis.



## **REFERENSI**

Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi, Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kemristekdikti, 2020.

## LAMPIRAN TEMPLATE

Cover RPS	<a href="https://tel-u.ac.id/coverrpstelu2024">https://tel-u.ac.id/coverrpstelu2024</a>
<i>Template</i> RPS	<a href="https://tel-u.ac.id/templaterpstelu2024">https://tel-u.ac.id/templaterpstelu2024</a>
<i>Template</i> Rencana Tugas Mahasiswa	<a href="https://tel-u.ac.id/templaterpstelu2024">https://tel-u.ac.id/templaterpstelu2024</a>
Contoh RPS	<a href="https://tel-u.ac.id/templaterpstelu2024">https://tel-u.ac.id/templaterpstelu2024</a>

